



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

"Fundada em 15 de agosto de 1853"

www.jau.sp.gov.br

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
<b>Secretaria/Setor Requisitante:</b> SEC. ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
<b>Responsável pela Demanda:</b> Daniela Francini Mori Sgavioli	<b>Cargo/Matrícula:</b> Chefe Administrativo/12854-1
<b>E-mail:</b> daniela.sgavioli@jau.sp.gov.br	<b>Telefone:</b> (14) 3624-5077
<b>Objeto:</b> O presente termo de referência tem por objetivo a abertura de Processo Licitatório modalidade PREGÃO ELETRÔNICO – do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de 2 (dois) veículos utilitários automotores, zero KM, sem uso, Modelo 2024/24, e 1(um) veículo modelo pick-up zero KM, sem uso, modelo 2024/24.	
<b>Número da Solicitação no Sistema de Compras:</b> Tramitará pelo Departamento de Licitação	

<b>1. Justificativa da contratação</b>
Visamos a melhor condição de serviço para o servidor, com os veículos novos pretendemos diminuir os gastos com as manutenções na frota da Secretaria, e o aumento de atendimentos e mapeamento das famílias assistidas pela Secretaria.
<b>2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado</b>
Aquisição de 2 (dois) veículos utilitários automotores, zero KM, sem uso, Modelo 2024/24, e 1(um) veículo modelo pick-up zero KM, sem uso, modelo 2024/24.
<b>3. Dotação Orçamentária</b>
<b>FICHA 1005 FONTE 05</b> <b>FICHA 776 FONTE 05</b>
<b>4. Forma e prazo de pagamento</b>
<b>4.1. Forma de Pagamento:</b> X Padrão (Transferência Bancária) <input type="checkbox"/> Especial





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

"Fundada em 15 de agosto de 1853"

[www.jau.sp.gov.br](http://www.jau.sp.gov.br)**4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:****4.2. Prazo de Pagamento:**

X Padrão (15 dias)

 Especial**4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:****5. Indicação do gestor da contratação**

Marco Lucio Cipola – Secretário de Assistência e Desenvolvimento Social

**6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)****MIRIAM ARRADI SICHIERI**  
**Gerente**

Jahu/SP, 26 de agosto de 2024.

**DANIELA FRANCINI MORI SGAVIOLI**  
**Responsável pela Formalização da Demanda****MARCO LUCIO CIPOLA**  
**Secretario Assistência Social**